

**УТВЕРЖДАЮ**

Председатель совета  
трудового коллектива

*Зубащенко Т. В.*  
«26» января 2018

**СОГЛАСОВАННО**

Заведующий МКДОУ

«Михайловский детский сад №6»

*Тамчишена*  
/Н.А. Тамчишена

«26» января 2018 г



**Положение о  
формировании и распределении фонда оплаты труда  
Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения  
«Михайловский детский сад № 6»  
Михайловского района Алтайского  
края**

**1. Общие положения**

1.1 Положение устанавливает порядок формирования и распределения фонда оплаты труда работников дошкольных учреждений и учреждений дополнительного образования с учётом уровня образования, квалификации и педагогического стажа работников, сложности выполняемых работ, количества и качества затраченного труда, условий труда и особенностей специфики деятельности отдельных учреждений, индивидуального подхода к использованию различных видов стимулирующих выплат за качественные результаты работы.

Положение способствует привлечению высококвалифицированного педагогического персонала в МКДОУ «Михайловский детский сад №6» с целью обеспечения качества и доступности дошкольного и дополнительного образования.

1.2 Положение предусматривает единые принципы оплаты труда работников МКДОУ «Михайловский детский сад №6» на основе применения должностных окладов работников, выплат компенсационного и стимулирующего характера с учётом государственных гарантий по оплате труда и в соответствии с нормативными правовыми актами.

1.3 Наименование должностей или профессий работников определяются в соответствии с наименованиями, предусмотренными Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.4 Заработная плата состоит из базовой и стимулирующей части по категориям персонала.

1.5 Базовая часть фонда оплаты труда для педагогического персонала

1.6 обеспечивает гарантированную оплату труда педагогического работника исходя из объема воспитательно-образовательной работы. Стимулирующая часть заработной платы устанавливается исходя из оценки качества работы педагогического персонала Комиссией по распределению стимулирующего фонда.

1.7 Базовая часть фонда оплаты труда обслуживающего персонала обеспечивает гарантированную оплату труда работников исходя из объема выполняемых работ. Стимулирующая часть заработной платы устанавливается исходя из оценки качества работы обслуживающего персонала заведующим МКДОУ «Михайловский детский сад №6». Критерии для оценки качества работы обслуживающего персонала разрабатываются учреждением самостоятельно.

1.8 Оплата труда работника, полностью отработавшего за месяц норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного минимального размера оплаты труда.

1.9 Учредителем устанавливаются минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений (организаций).

1.10 Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.11 По отдельным профессиям, должностям, не требующим полной занятости, локальным нормативным актом учреждения могут устанавливаться часовые ставки заработной платы.

Норма рабочего времени указанных категорий работников (количество часов) устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом с учётом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, а при его отсутствии - мнения представительного органа работников.

1.12 Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

1.13 Условия оплаты труда, включая размер минимального должностного оклада или ставки работника, повышающие коэффициенты к окладам и ставкам, иные выплаты стимулирующего характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

## **2. Формирование фонда оплаты труда МКДОУ «Михайловский детский сад №6»**

### **2.1 Формирование фонда оплаты труда МКДОУ «Михайловский детский сад**

№6» осуществляется в пределах ассигнований, предоставляемых учреждению на текущий финансовый год за счёт средств районного бюджета.

2.2 Фонд оплаты труда делится на фонд работников ( ФОТ р.) и отчисления в централизованный фонд стимулирования руководителей ( ФОТ цфср)

$$\text{ФОТ} = \text{ФОТр.} + \text{ФОТ цфср}$$

2.5 Централизованный фонд стимулирования руководителя МКДОУ «Михайловский детский сад №6» формируется учредителем. Формирование централизованного фонда осуществляется по следующей формуле:

$$\text{ФОТ цфср} = \text{ФОТ} * \text{ц, где}$$

ФОТ - фонд оплаты труда учреждения

Ц - централизуемая доля ФОТ , размер которой устанавливается учредителем и составляет до 3% от ФОТ учреждения.

Распределение централизованного фонда стимулирования руководителя устанавливается учредителем в соответствии с Положением о материальном стимулировании руководителей муниципальных дошкольных образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования.

### **3. Распределение фонда оплаты труда МКДОУ «Михайловский детский сад №6»**

3.1 При распределении фонда оплаты труда в МКДОУ «Михайловский детский сад №6» выделяются части, направляемые:

- на оплату труда педагогических работников, непосредственно обеспечивающих учебный процесс (воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор физического воспитания, психолог, логопед);

- на оплату труда категорий работников обслуживающего персонала (помощник воспитателя, заведующий по хозяйственной части, кастелянша - швея, повар, кух. работник, рабочий по обслуживанию здания, уборщик служебных помещений, дворник, сторож и т.д.)

- на оплату компенсационной части фонда оплаты труда:

1. Выплаты работникам, занятым на тяжёлых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда. В целях определения данной выплаты руководитель осуществляет проведение аттестации рабочих мест по условиям труда , разрабатывает и реализует программы действий по

обеспечению безопасных условий и охраны труда;

2. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями. Выплата устанавливается в соответствии со ст. 148 Трудового кодекса Российской Федерации;

3. выплаты за работу в условиях, отклоняющих от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющих от нормальных). Выплата устанавливается в соответствии со ст. 149-154 Трудового кодекса Российской Федерации;

Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным, базовым окладам), ставкам или в абсолютных величинах, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края.

3.2 Виды выплат компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными актами.

Указанные выплаты осуществляются в пределах средств, предусмотренных на оплату труда.

3.2 Заведующий МКДОУ «Михайловский детский сад №6» формирует и утверждает штатное расписание в пределах базовой части фонда оплаты труда. При этом доля фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего воспитательно - образовательный процесс, в базовой части фонда оплаты труда устанавливается МКДОУ «Михайловский детский сад №6» самостоятельно, но не менее фактического размера указанной доли за предыдущий финансовый год.

3.3 Базовая часть фонда оплаты труда педагогического персонала составляет гарантированный оклад работника и состоит из общей и специальной частей.

Специальная часть включает выплаты за учёную степень, почётное звание.

#### **4. Расчёт базовой части оплаты труда педагогических работников**

4.1 Оклад (должностной оклад) каждого педагога **Оп** рассчитывается исходя из величины базового оклада с учётом повышающих коэффициентов, учитывающих уровень квалификации, образования, стажа работы, сложность и интенсивность педагогического труда.

4.2 Размер минимального оклада педагогических работников рассчитывается по формуле:

$Оп = Мр * Кк * Ко * Кс * Кг$ , где

Мр- минимальный размер оплаты труда (5157 рублей +4%) 5363 рубля

Кк – коэффициент, учитывающий квалификацию педагога

Ко - коэффициент, учитывающий образование

Кс – коэффициент, учитывающий стаж работы

Кг – коэффициент группы должностей педагогических работников

4.2.1 Коэффициент квалификации (Кк) педагогических работников определяется в соответствии с уровнем квалификационной категории (Приложение 1)

4.2.2 Коэффициент образования определён в соответствии с уровнем образования (Приложение 2)

4.2.3 Коэффициент стажа определён согласно педагогическому стажу (Приложение 3)

4.2.4 Коэффициент группы должностей педагогических работников (Приложение 4)

4.3 Минимальный размер окладов педагогического персонала без учёта коэффициентов за отраслевые награды (Приложение 5 к настоящему Положению).

4.3.1 Для педагогических работников, награждённых отраслевыми наградами: нагрудным знаком «Почётный работник общего образования Российской Федерации» или значком «Отличник народного просвещения» может устанавливаться к окладу повышающий коэффициент в размере до 1,05, за отраслевые награды и почётные звания, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный» (при условии соответствия профилю деятельности учреждения или профессиональной деятельности) устанавливается к окладу повышающий коэффициент до 1,1 за счёт средств специальной части фонда оплаты труда.

4.3.2 К окладу устанавливаются выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (**районный коэффициент 1,25**), иные выплаты компенсационного характера, предусмотренные действующим законодательством (например за работу с вредными или опасными и иными особыми условиями труда)

Размер выплат за работу с вредными или опасными и иными особыми условиями труда определяется МКДОУ «Михайловский детский сад №6» самостоятельно, но не ниже размеров, установленных трудовым

законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

4.3.3 К окладу также устанавливается ежемесячная денежная компенсация педагогическим работникам (включая заведующего, заместителя, заведующих филиалами) на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей (включая районный коэффициент), установленная действующим законодательством по состоянию на 31 декабря 2012 года, выплачиваемая не зависимо от объёма педагогической работы. Компенсация должна включаться в оклады педабработников и, соответственно начисляется по КОСГУ 211,213. Размер доплаты не зависит от численности детей в группе.

4.4 Месячная заработная плата педагогических работников определяется путём умножения размеров ставок их заработной платы, установленных с учётом уровня образования, стажа и квалификации, а также повышений по основаниям, на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов педагогической работы в неделю.

4.5 За выполнение дополнительной работы, не входящей в круг обязанностей педагогических работников МКДОУ «Михайловский детский сад №6» могут устанавливаться доплаты компенсационного характера за увеличение объёма выполняемой работы в пределах утверждённого фонда оплаты труда.

## **5. Расчёт стимулирующей части оплаты труда педагогических работников**

5.1 Стимулирующие выплаты педагогическим работникам устанавливаются в соответствии с примерным Положением об оценке качества работы педагогов дошкольных учреждений и учреждений дополнительного образования.

5.2 Виды, размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера определяются учреждением самостоятельно в пределах фонда оплаты труда, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения.

Размер выплаты стимулирующего характера может определяться как в процентах к окладу (должностному, базовому окладу) работника, так и в абсолютных величинах.

5.3 Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику в соответствии с критериями, позволяющими оценить результативность и качество его работы, в порядке, определённом положениями.

5.4 Премирование работников учреждения по итогам работы осуществляется в порядке и размерах, установленных локальными нормативными актами, в пределах имеющихся средств фонда оплаты труда.

5.5 Стимулирующие выплаты по результатам труда распределяются заведующим МКДОУ «Михайловский детский сад №6» по согласованию с советом трудового коллектива в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда и максимальными размерами для конкретного работника не ограничиваются.

5.6 Решение об установлении стимулирующих выплат оформляется приказом заведующего МКДОУ «Михайловский детский сад №6».

## **6. Порядок и условия оплаты труда работников обслуживающего персонала**

6.1 Заработная плата работников обслуживающего персонала состоит из базовой части и стимулирующих выплат.

Базовая часть состоит из окладов, установленных учредителем (Приложение б) в соответствии с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), сложности и объема выполняемой работы и выплат компенсационного характера.

6.2 Размеры и условия стимулирующего характера работникам учреждения устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учётом мнения совета трудового коллектива.

6.3 В числе выплат стимулирующего характера устанавливается надбавка за качество выполняемой работы с учётом качественных показателей деятельности работника в целях его материальной заинтересованности работников учреждения в конечных результатах работы.

Показатели оценки деятельности работников по должностям разрабатывает учреждение самостоятельно.

6.4 Решение об установлении стимулирующих выплат обслуживающему персоналу оформляется приказом заведующего МКДОУ «Михайловский детский сад №6».

6.5 Если работник не отработал норму рабочего времени начисление заработной платы производится пропорционально отработанному времени.

## **7. Расчёт оклада руководителя МКДОУ «Михайловский детский сад №6» и их заместителей**

7.1 Заработная плата руководителей, заместителей, заведующих филиалами,

главных бухгалтеров состоит из оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

7.2 Должностной оклад руководителя учреждения (организации) устанавливается учредителем с учетом повышающего коэффициента и коэффициента в соответствии с группой оплаты труда.

Учредителем может устанавливаться повышающий коэффициент к должностному окладу руководителя от 1 до 3.

Группа по оплате труда и повышающий коэффициент к должностному окладу руководителя пересматриваются не чаще одного раза в год учредителем.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждений (организаций) не должен превышать установленной кратности в зависимости от фактической численности работников:

Фактическая численность работников учреждения (организации), чел.	Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения (организации) и среднемесячной заработной платы работников, раз
До 30	До 3
От 31 до 70	До 3,5
От 71 до 150	До 4
От 151 и выше	До 4,5

Под фактической численностью работников учреждения (организации) необходимо понимать среднюю численность работников списочного состава без внешних совместителей, сложившуюся за предшествующий календарный год.

Среднемесячная заработная плата работников учреждения (организации) устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

Выполнение руководителем учреждения (организации) работы по совместительству допускается только после согласования с учредителем. Предельный размер оплаты труда руководителя за совместительство не должен превышать 50% среднемесячной заработной платы, рассчитанной за предшествующий календарный год, по соответствующей категории работников учреждения (организации) (по которой осуществляется работа по совместительству).

Должностные оклады заместителей руководителей, заведующих филиалами и главных бухгалтеров учреждений (организаций) устанавливаются на 10-50% ниже должностных окладов руководителей этих



учреждений (организаций) (без учёта выплат руководителю образовательного учреждения за наличие квалификационной категории, почётного звания или отраслевых наград).

Рассчитанные таким образом размеры должностных окладов увеличиваются на повышающие коэффициенты с учётом квалификационной категории, почётного звания и отраслевых наград, которые имеют заместители руководителей учреждений, заведующие филиалов и главные бухгалтера.

В соответствии с приказом комитета по образованию и делам молодёжи Администрации Михайловского района от 27.11.2014 № 225-р « Об утверждении Положения о порядке аттестации руководителей образовательных учреждений Михайловского района» устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

№ п\п	Значение показателя уровня квалификации	Размер повышающего коэффициента
При назначении на должность		
1.	От 3,36 балла до 4,0 баллов	0,1
2.	Более 4,0 баллов	0,12
При очередной и внеочередной аттестации		
1.	От 4,0 баллов до 4,46 балла	0,12
2.	Более 4,46 балла	0,15

Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителей, заведующим филиалами учреждений устанавливаются с учетом достижения целевых показателей эффективности их работы, устанавливаемых руководителями учреждений.

Среднемесячная заработная плата заместителей руководителя, заведующих филиалами и главного бухгалтера учреждения, формируемая за счет всех источников финансового обеспечения, не может превышать 80% заработной платы руководителя учреждения, предусмотренной трудовым договором.

Ответственность за соблюдение установленного соотношения размера заработной платы руководителя учреждения и заработной платы заместителей руководителя, заведующих филиалами и главного бухгалтера возлагается на руководителя учреждения. \_\_\_

7.3 Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителей учреждений, их заместителей, заведующих филиалами и главных бухгалтеров в процентах к должностным окладам или в абсолютных величинах, если иное не установлено федеральными законами, законами Алтайского края и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края.

7.4 Размер оклада руководителя учреждения устанавливаются с учётом группы по оплате труда руководителей в соответствии с постановлением

Администрации Михайловского района от 11.12.2013 г. № 661 «Об утверждении Положения о порядке отнесения муниципальных образовательных учреждений к группе по оплате труда руководителей»

7.5 Оклад руководителя учреждения рассчитывается:

$$O = (O_k * K_p * K_{gr}) + (O_k * A) + (O_k * P_{сз}), \text{ где}$$

$O_k$  - должностной оклад (среднемесячная заработная плата основного персонала)

$K_p$  - повышающий коэффициент

$K_{gr}$  – коэффициент по группам оплаты труда руководителей учреждений:

Для учреждений дополнительного образования

1 группа – коэффициент до 1,8

2 группа – коэффициент до 1,6

3 группа – коэффициент до 1,4

4 группа – коэффициент до 1,2

Для дошкольных учреждений

1 группа – коэффициент до 1,8

2 группа – коэффициент до 1,7

3 группа – коэффициент до 1,6

4 группа – коэффициент до 1,5

$A$  – повышающий коэффициент с учётом квалификационной категории (приложение 1)

$P_{сз}$  – повышающий коэффициент с учётом отраслевых наград, почётного звания

Оклад руководителю рассчитывается один раз, до введения новой системы оплаты труда.

Новый размер должностного оклада руководителя определяется после принятия государственного решения об индексации (повышении) заработной платы работников учреждений.

7.6 Выплаты стимулирующего характера для заместителей руководителя, заведующих филиалами и главных бухгалтеров устанавливаются в соответствии с критериями, позволяющими оценить результативность и качество их работы, в порядке, определенном положениями.

7.7 Выплаты стимулирующего характера для заместителя руководителя, главного бухгалтера устанавливаются в соответствии с критериями, позволяющими оценить результативность и качество их работы, в порядке, определенном положениями.

7.8 Размер и порядок выплат стимулирующего характера руководителю определяет учредитель. На выплаты стимулирующего характера руководителю (фонд стимулирования руководителей) учреждения может направляться до 3 процентов средств.

Направление средств на стимулирующие выплаты руководителю учреждения, осуществляется на основании решения органа, осуществляющего функции учредителя, с учётом достижения руководителем целевых показателей эффективности работы и в соответствии с нормативными документами.

7.9 Штатное расписание учреждения утверждается его руководителем и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного учреждения.

7.10 Фонд оплаты труда работников муниципального казенного учреждения формируется исходя из объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций этого учреждения в части оплаты труда его работников.

## **8. Полномочия руководителя учреждения**

8.1 Руководитель в пределах фонда оплаты труда, без учёта фонда на выплату стимулирующих надбавок:

- утверждает структуру и штатную численность учреждения;
- устанавливает объем работ, нормы труда, нормы выработки работников на каждом рабочем месте, если не установлены Федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права;
- определяет размеры окладов и ставок, размер выплат компенсационного и стимулирующего характера;

8.2 Размеры и виды стимулирующих выплат устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учётом мнения совета трудового коллектива в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами для конкретного работника не ограничиваются.

8.3 Руководитель учреждения использует экономию фонда оплаты труда, при проведении мероприятий по оптимизации численности работников на увеличение заработной платы работникам.

## **9. Заключительные положения**

9.1 В случае недостаточности средств базовой части фонда оплаты труда на выплату окладов педагогическому или обслуживающему персоналу, на эти цели могут направляться средства из стимулирующей части

фонда оплаты труда.

9.2 В случае образования экономии заработной платы в образовательном учреждении средства по приказу учредителя направляются на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда.

Приложение 1  
к Положению  
о формировании и распределения  
фонда оплаты труда  
МКДОУ «Михайловский  
детский сад №6»

**Коэффициенты**  
квалификации руководителя и педагогических работников

Квалификационная категория	Коэффициент
Первая квалификационная категория	до 1,1
Высшая квалификационная категория	до 1,15
Соответствие занимаемой должности	до 1,05

Приложение 2  
К Положению  
формирования и распределения  
фонда оплаты труда  
МКДОУ «Михайловский  
детский сад №6»

**Коэффициенты  
образования педагогических работников**

Уровень образования	Коэффициент
Высшее профессиональное образование	до 1,1
Среднее профессиональное образование	до 1,05

Приложение 3  
К Положению  
формирования и распределения  
фонда оплаты труда  
МКДОУ «Михайловский  
детский сад №6»

**Коэффициенты  
стажа педагогических работников**

Стаж педагогической работы	Коэффициент
Стаж педагогической работы до 5 лет	до 1,0
Стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	до 1,05
Стаж педагогической работы от 10 до 15 лет	до 1,1
Стаж педагогической работы от 15 лет и более	до 1,15

Приложение 4  
К Положению  
формирования и распределения  
фонда оплаты труда  
МКДОУ «Михайловский  
детский сад №6»

**Коэффициенты  
групп должностей педагогических работников  
МКДОУ «Михайловский детский сад №6»**

Группа	Должность	Коэффициент
I	Инструктор по физкультуре, музыкальный руководитель	до 1,0
II	Педагог дополнительного образования, педагог- организатор	до 1,05
III	Воспитатель, тренер-преподаватель	до 1,1
IV	Педагог-психолог	до 1,15
V	Учитель-логопед, учитель - дефектолог	до 1,2



Приложение 1  
к приказу от 21.12.2017  
№ 276-р\_\_\_\_\_

**Размер минимального оклада  
педагогического персонала дошкольных учреждений и учреждений  
дополнительного образования (без учёта коэффициентов за отраслевые  
награды и коэффициента специфики) с 01.01.2018г**

Наименование должности	Образование	Квалификационная категория	Размер минимального оклада с учетом стажа педагогической работы ( в рублях)			
			До 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 15 лет	от 15 лет и более
1	2	3	4	5	6	7
Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель	Высшее профессиональное	Высшая	6523	6849	7175	7501
		Первая	6239	6552	6863	7175
		Соответствие занимаемой должности	5955	6254	6552	6849
		Без категории	5672	5955	6239	6523
	Среднее профессиональное	Высшая	6227	6538	6849	7160
		Первая	5955	6254	6552	6849
		Соответствие занимаемой должности	5685	5969	6254	6538
		Без категории	5414	5685	5955	6227
Педагог дополнительного образования, педагог-организатор	Высшее профессиональное	Высшая	6849	7192	7534	7877
		Первая	6552	6879	7207	7534
		Соответствие занимаемой должности	6254	6566	6879	7192
		Без категории	5955	6254	6552	6849
	Среднее профессиональное	Высшая	6538	6865	7192	7518
		Первая	6254	6566	6879	7192
		Соответствие занимаемой должности	5969	6268	6566	6865
		Без категории	5685	5969	6254	6538
Воспитатель, тренер-преподаватель	Высшее профессиональное	Высшая	7175	7534	7892	8251
		Первая	6863	7207	7550	7892
		Соответствие занимаемой должности	6552	6879	7207	7534
		Без категории	6239	6552	6863	7175
	Среднее	Высшая	6849	7192	7534	7877

	профес- сиональное	Первая	6552	6879	7207	7534
		Соответствие занимаемой должности	6254	6567	6879	7192
		Без категории	5955	6254	6552	6849
педагог-психолог	Высшее профес- сиональное	Высшая	7501	7877	8251	8627
		Первая	7175	7534	7892	8251
		Соответствие занимаемой должности	6849	7192	7534	7877
		Без категории	6523	6849	7175	7501
Учитель-логопед, учитель – дефектолог	Высшее профес- сиональное	Высшая	7827	8218	8610	9001
		Первая	7487	7862	8236	8610
		Соответствие занимаемой должности	7147	7504	7862	8218
		Без категории	6807	7147	7487	7827

Размеры окладов обслуживающего персонала  
дошкольных учреждений и учреждений дополнительного персонала  
( без учёта коэффициента специфики) с 01.01.2018

1. Профессиональная квалификационная группа « Общеотраслевые должности служащих» третьего уровня - первый квалификационный уровень	Оклад ( руб.)
Бухгалтер документовед	7594
2. Профессиональная квалификационная группа « Общеотраслевые должности служащих» второго уровня - второй квалификационный уровень	
Заведующие хозяйством	5103
3. Профессиональная квалификационная группа « Общепрофессиональные профессии рабочих» - первый квалификационный уровень	4470-5667
Сторож Дворник Грузчик гардеробщик	4470
Кладовщик Кастелянша Истопник Уборщик служебных помещений Помощник повара Рабочий ( кухонный, подсобный, по ремонту одежды	4648
Помощник воспитателя	4871
Водитель	5667
Повар Рабочий по ремонту, комплексному обслуживанию	5103